



BELÜGYMINISZTERIUM

Ikt. szám: BMTSKF/35/2022

A KUTATÁSKOORDINÁCIÓS BIZOTTSÁG ÜGYRENDJE

Az Ügyrendet a Kutatáskoordinációs Bizottság a 2022. március 30-án megtartott alakuló ülésen elfogadta.

Dr. Sabjanics István ny. r. dandártábornok
a Kutatáskoordinációs Bizottság elnöke

I. A Kutatáskoordinációs Bizottság jogállása

A belügyi tudományos kutatói és tudományos szervezői munkáról szóló [6/2006. \(BK. 4.\) BM utasítás](#) értelmében a Belügyminisztérium keretein belül Kutatáskoordinációs Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) működik.

Ezen utasítás 5. pontja alapján a tudományos munka végzésére az utasítás hatálya alá tartozó minden szervnél lehetőséget kell biztosítani. A szervek vezetői kötelesek a tudományos munkára vonatkozó kezdeményezéseket érdemben elbírálni, lehetőségeikhez mérten támogatni, és a feltételeket biztosítani.

Az utasítás személyi hatálya a Belügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2018. (VI. 12.) BM utasítás 3. függeléke szerinti szervezeti egységekre (a továbbiakban: Belügyminisztérium szervezeti egységei), valamint 4. függelékének A) és B) pontja szerinti minisztériumi szervekre és önálló belügyi szervekre (a továbbiakban: belügyminiszter által irányított szervek) terjed ki.

A Kutatáskoordinációs Bizottság tevékenységével kapcsolatos alapvető működési, szervezeti, hatásköri és ügyviteli szabályokat jelen ügyrend határozza meg.

II. A Kutatáskoordinációs Bizottság célja

1. A Bizottság a Belügyminisztérium hivatali egységeinél és a belügyminiszter által irányított szerveknél folytatott tudományos kutatások menetét koordinálja.

III. A Kutatáskoordinációs Bizottság feladatai

2. A Bizottság feladatai

- a) a kutatási témák egyeztetése és koordinálása;
- b) a kutatások összehangolása, a kutatásszervezés hatékonyságának növelése, ezzel optimalizálva az anyagi és humánerőforrás ráfordítást;
- c) a belügyi ágazatban végzett kutatások menetének és tudományos minőségének, színvonalának egységesítése;
- d) a kutatások engedélyezési menetének lefolytatása, koordinálása;
- e) a kutatási kérelmek módszertani megfelelőségének vizsgálata, kutatómódszertani támogatás;
- f) a kutatás során felmerült vitás kérdésekben történő állásfoglalás;
- g) javaslattétel a kutatásban érintett belügyminisztériumi hivatali egység, vagy a belügyi szerv részére a kutatási kérelem befogadhatóságára;
- h) a Belügyminisztériumot és a belügyminiszter által irányított, kutatható szerveket érintő kutatási eredmények megismerésének elősegítése.

IV. A Kutatáskoordinációs Bizottság összetétele

3. A Bizottság 10 állandó tagból áll, amelyből 1 fő az elnök.
4. A Bizottságot a Tudománystratégiai és –koordinációs Főosztály (a továbbiakban: Főosztály) vezetője (a továbbiakban: elnök) vezeti, 9 állandó tagja a Belügyminisztérium, valamint a belügyminiszter által irányított szervek képviselőjében jár el.

Állandó tagok

- a) a Belügyminisztérium Felzárkózási Stratégiai Tervezési Főosztály, az E-közigazgatási Főosztály és a Jogtanácsosi és Adatvédelmi Főosztály által delegált tagok; valamint
 - b) a belügyminiszter által irányított szervek közül a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága, az Országos Rendőr-főkapitányság, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság, a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat, az Országos Vízügyi Főigazgatóság által delegált tagok.
5. A Bizottság állandó tagjait az elnök javaslata alapján a Belügyminisztérium közigazgatási államtitkára kéri fel.
 6. Az állandó tagok megbízatása a közigazgatási államtitkár általi visszavonásig érvényes.
 7. A Bizottság munkáját titkár segíti, aki nem a Bizottság tagja. A titkár a Főosztály munkatársa.

V. A Kutatáskoordinációs Bizottság működése

8. A Bizottság évente legalább négy alkalommal, negyedévente ülésezik: január 15-én, április 15-én, július 15-én és november 15-én. Indokolt esetben többször, soron kívül is összehívható.
9. A Bizottság ülései nem nyilvánosak, azon csak a Bizottság állandó tagjai és a kutatási témában érintett, az elnök által meghívott személyek, eseti szakértők vehetnek részt. Indokolt esetben, ha a bizottsági állandó tag személyes megjelenésére nincsen mód, úgy számára az online megjelenés vagy bejelentkezés, valamint az elektronikus szavazás lehetőségét biztosítani kell. Akadályoztatása esetén a nevében és javára eljáró, szavazati joggal rendelkező helyettesítéséről, képviselőről meghatalmazással gondoskodni köteles.
10. A Bizottság akkor határozatképes, ha ülésén az elnökön kívül legalább 7 állandó tag vesz részt.
11. A Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. A Bizottság a tudományterületileg, szakterületileg illetékes állandó bizottsági tag szakmai javaslata alapján foglal állást az adott kutatási kérelem módszertani megfelelőségéről. A döntés meghozatalához a jelen levő és képviselt állandó tagok egyszerű szótöbbségi szavazata szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
12. A Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet a titkár vezeti.

VI. A belügyi kutatások engedélyezésének menete

13. A Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek aktualizált és preferált kutatási témajegyzéke legkésőbb adott év április 30-ig a Belügyi Tudományos Tanács (a továbbiakban: BTT) honlapján közzétételre kerül.

14. Minden, a Belügyminisztérium hivatali egységeinél, illetve a belügyminiszter által irányított szerveknél folytatott tudományos kutatás – a 15. pont szerinti esetek kivételével – a kutatás célszerveként megjelölt szerv (a továbbiakban: Fogadó szerv) kérelmen alapuló engedélyéhez kötött.

Az engedélyhez kötött kutatás olyan, kizárólag kutatási, tudományos célra felhasznált adat-, információgyűjtés, adatelemzési tevékenység, amely

- a) a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek adatainak hozzáférésére irányul;
- b) lebonyolításához a Belügyminisztérium vagy a belügyminiszter által irányított szervek közreműködése szükséges.

15. A fogadó szerv engedélyéhez nem kötött kutatások az alábbiak:

- a) a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított országos hatáskörű szerv vezetője által megrendelt kutatások;
- b) a szervezeti felelősségi hatáskörbe tartozó, a szervezeti tevékenységhez, a szervezeti stratégiához és fejlesztési feladatokhoz kapcsolódó alkalmazott kutatások, kísérleti fejlesztések, innovációs folyamatok;
- c) a hazai és nemzetközi pályázatok keretében folytatott kutatások;
- d) a felsőoktatásban és a doktori képzésben tanuló polgári nemzetbiztonsági szolgálatoknál foglalkoztatottak kutatásai.

16. **A kutatási kérelmek elbírálásáról a Bizottság javaslata alapján a fogadó szerv dönt.** A fogadó szerv a Bizottság kutatómódszertani befogadhatóságára vonatkozó javaslata alapján a Bizottság soron következő ülésétől számított 15 munkanapon belül dönt a kutatási kérelem engedélyezéséről, szakterületi befogadhatóságáról (a továbbiakban: bírálati időszak). A bírálati időszaktól és a döntési időintervallumtól indokolt esetben el lehet térni.

17. A Bizottság és a fogadó szerv elutasíthatja a kutatási kérelmet, illetve a kutatás egyes részeinek, módszertani elemeinek átdolgozásához, módosításához kötheti az engedély kiadását, amennyiben azzal szemben formai, módszertani, kutatóetikai, adatvédelmi, minősített adatvédelmi vagy nemzetbiztonsági aggályok merülnek fel, vagy a fogadó szerv szakmailag vagy egyéb okból (pl. a fogadó szerv hatékony működését veszélyeztető szempontok, erőforrás-, vagy kapacitáshiány miatt) nem támogatja a kutatást.

18. A Bizottság elnöke vitás esetekben, még az aktuális kutatási engedélyek kiadása előtt az Egészségügyi Tudományos Tanács Tudományos és Kutatóetikai Bizottság képviselőjének véleményét kéri.

19. **A kutatási kérelmet elektronikus formában és postai úton is be lehet nyújtani.** Elektronikus benyújtás a magyarorszag.hu weboldaltól, Központi Azonosítási Ügynök azonosítási szolgáltatással, az Oktatás, Kutatás / Kutatás / *Belügyminisztérium - Kutatási kérelmek benyújtása, Jelentkezés a Belügyi Doktori Kollégiumba, Csatlakozás a Belügyi Tudományos Adattárhoz* pontban elérhető űrlap teljes körű és részletes kitöltésével

kezdeményezhető. A kutatási kérelem postai úton történő beküldése esetén a kérelem űrlapját a [BTT weboldalon](#) lehet elérni, majd azt a Főosztály részére kell feladni.

20. A kutatási kérelmek benyújtási határideje adott évben: január 1., április 1., július 1. és október 1.
21. A vis maior esetek kivételével, a kutatás engedélyezése esetén a kutatási kérelemben foglaltaktól eltérni nem lehet.
22. A **beérkezett kutatási kérelmet** a beérkezés napjától számított 5 munkanapon belül az **elnök megvizsgálja, formailag ellenőrzi**, tájékoztatja a kérelmezőt a további lépésekről, és ha szükséges, a kérelmet hiánypótlás céljából – a hiányok megjelölésével – visszaküldi a kérelmezőnek. A kérelmezőnek a visszaküldés napjától számított 5 munkanap áll rendelkezésre a kiegészítésre, hiánypótlásra.
23. A kutatási kérelem hiánytalan beérkezésének napját a kutatási kérelem benyújtásának napjának kell tekinteni.
24. Amennyiben a kutatási kérelemben empirikus kutatás elvégzését tervezik, az engedélyeztetési folyamat a Bizottság ülésén folytatódik. A kutatási kérelem kutatás-módszertani befogadhatóságáról a Bizottság a kérelem benyújtásától számított soron következő ülésen dönt.
25. Amennyiben a kutatási kérelem a Belügyminisztérium és a belügyminiszter által irányított szervek adatainak hozzáférésére irányul, a kutatás elvégzéséhez nincs szükség a Bizottság módszertani befogadhatósági javaslatára és a fogadó szerv együttes jóváhagyására. Ebben az esetben az elnök a kérelmet az érintett szerv részére továbbítja, amely dönt a befogadhatóságról. A kutatásengedélyeztetési folyamat lezárultáról az elnök a kutatási kérelem beérkezésének napjától számított 5 munkanapon belül tájékoztatja a kérelmezőt.
26. Ha a **Bizottság** úgy ítéli meg, hogy a kutatási kérelem **kisebb kutatómódszertani módosítások** elvégzését követően támogatható, akkor döntéséről írásban, a bizottsági üléstől számított 5 munkanapon belül tájékoztatja a kérelmezőt. A kérelmező a tájékoztatástól számított 5 munkanapon belül a már módosított kutatási kérelmet újra benyújtja, majd arról a Bizottság soron kívül dönt.
27. A módosított kutatási kérelmet az elnök elektronikus úton megküldi a Bizottság állandó tagjainak. A Bizottság a módosított kérelem beérkezésének napjától számított 5 munkanapon belül – a bizottsági tagok elektronikus szavazata alapján – dönt a kérelem kutatómódszertani megfeleléséről.
28. Ha a **Bizottság** úgy ítéli meg, hogy a kutatási kérelem **módszertani szempontból jelentős módosítást**, kiegészítést igényel, akkor a módosított kutatási kérelem elbírálására a következő bírálati időszakban kerül sor.
29. Ha a **Bizottság a kutatási kérelmet nem támogatja**, akkor döntéséről 5 munkanapon belül írásban, indoklással ellátva tájékoztatja a kutatót.
30. Ha a **Bizottság a kutatási kérelmet módszertani szempontból támogatja**, az elnök szakmai ajánlásával és véleményezésével együtt továbbítja a fogadó szerv részére a fogadókészség vizsgálata céljából. A Bizottság minden esetben csak javaslatot tesz a kérelem befogadásáról vagy elutasításáról, a kérelem szakterületi befogadhatóságáról és a kutatás engedélyezéséről az érintett belügyminisztériumi hivatali egység, illetve belügyi szerv dönt.

31. A **fogadó szerv a Bizottság ülésétől számított 15 munkanapon belül dönt a kutatási kérelem engedélyezéséről**, szakterületi befogadhatóságáról és az adatkezelési szakterület bevonásával arról, hogy a kutatás érint-e személyes adatokat.
32. Amennyiben a **fogadó szerv** úgy dönt, hogy a kutatási kérelem **kisebb tartalmi átdolgozást** igényel, és vagy a kutatás személyes adatok megismerésével jár, valamint az érintett nem nyilatkozott a személyes adatok megismerésének céljáról, akkor erről 5 munkanapon belül tájékoztatja a kérelmezőt. A kérelmezőnek a visszaküldés napjától számított 5 munkanap áll rendelkezésre a kiegészítésre, hiánypótlásra.
33. Ha a **fogadó szerv** döntése értelmében a kutatási kérelem **jelentős tartalmi átdolgozást** igényel, és vagy nagymennyiségű személyes adat megismerésével jár vagy nagymennyiségű személyes adat anonimizálásával vagy álnevesítésével jár, akkor a fogadó szerv köteles döntését indokolással ellátni. A módosított kutatási kérelem elbírálására a következő bírálati időszakban kerül sor.
34. A **fogadó szervnek** a kutatási kérelem **elutasítására** vonatkozó döntését részletes indoklással kell ellátnia. A döntés ellen fellebbezni nem lehet.
35. Ha a kutatási kérelem a fogadó szerv részéről befogadható, az engedély – a vis maior esetek kivételével – az adott kutatási terv végrehajtására vonatkozik.
36. A **fogadó szerv a kutatási kérelem befogadásáról szóló döntését** – amely az adatkezelési szakterület személyes adatok megismerésére vagy anonimizálására vagy álnevesítésére vonatkozó álláspontját és annak módszertani leírását is tartalmazza – **oron kívül tájékoztatja az elnököt, valamint a kérelmezőt.**
37. A kutatás során bekövetkező vis maior eseteket a fogadó szerv a lehető legrövidebb időn belül kezeli. Vis maior esetnek tekinthető a fogadó szerv kapacitáshiánya, a kutatási tervben foglaltaktól szükségszerű eltérés a kutatási minta nagyságát, összetételét illetően, a kutatási módszer szükségszerű megváltoztatása, módosítása, vagy a kutatási ütemtervtől való szükségszerű eltérés.
38. A kutatás befejezését követően a **kutató kutatási összefoglalóját** – amely tartalmazza az átvett személyes adatok törlésére vonatkozó jegyzőkönyvet is – elküldi a fogadó szerv részére, majd a fogadó szerv által jóváhagyott kutatási összefoglaló továbbításra kerül a Főosztály részére.
39. A tudományos kutatásokra vonatkozó etikai normákat a [Magyar Tudományos Akadémia Tudományetikai kódexe](#) tartalmazza.

VII. Záró rendelkezések

40. Ez az ügyrend a Kutatáskoordinációs Bizottság jóváhagyása napján lép hatályba.

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített